



Školka Ježeček, s.r.o., se sídlem Na Korálově 668/5, Praha – Slivenec 154 00

IČ: 24659215, DIČ: CZ24659215

Jednatelkou svým jednatelem Veronikou Kosařovou

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 164048

(dále je „Školka“)

Organizační řád školky

I. Přijímací řízení

Zápis dětí do Školky na školní rok probíhá od 1. 5. do 1. 9. v tom kalendářním roce, ve kterém následující školní rok začíná. Děti mohou být do Školky přijímány i v průběhu školního roku.

Dítě do Školky přijímá na základě žádosti rodičů ředitelka Školky. Přihlášku dítěte do Školky si rodiče mohou vyzvednout na adrese Školky: Školka Ježeček, ul. K Rozvodně (zatím bez č.p.), 154 00 Praha – Slivenec nebo na webových stránkách Školky: www.skolka-jezecek.cz.

Školka může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní, nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Do jednoho měsíce po obdržení rozhodnutí o přijetí dítěte do Školky se rodiče dítěte dostaví do Školky, vyzvednou si k vyplnění Evidenční list dítěte, informace o provozu školky a domluví si průběh adaptace a konkrétní nástupní termín dítěte do Školky.

II. Platby

- Úplata za předškolní vzdělávání – účast na Programu

Úplata za předškolní vzdělávání se pro dané období řídí aktuálním ceníkem Školky zveřejněným na www.skolka-jezecek.cz a v prostorách Školky.

- Úplata za stravování (stravné)

Výše stravného je stanovena v závislosti účasti dítěte na Programu Školky a řídí se aktuálním ceníkem Školky zveřejněným na www.skolka-jezecek.cz a v prostorách Školky.

- Platební podmínky

Úplata za předškolní vzdělávání a stravné se hradí měsíčně předem a to na základě faktury vystavené Školkou se splatností nejpozději do 25. dne měsíce, který předchází měsíci, za které je školné

účtováno. Faktura je Rodiči zasílána: poštou, e-mailem, anebo je předána Rodiči osobně oproti podpisu v budově Školky.

Opakované neuhrazení těchto plateb ve Školce je považováno za závažné porušení smluvních pravidel provozu Školky a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do Školky.

Všechny platby zahrnují příslušné DPH a jsou splatné v hotovosti u ředitelky Školky nebo na účet č.: 197 580 255/0600 vedený u GE Money Bank a.s.

Z bezpečnostních a organizačních důvodů jsou stanoveny konkrétní dny pro příjem hotovosti od rodičů, a to zejména vždy 25. kalendářní den v měsíci a dále po předchozí telefonické nebo ústní dohodě. V jiné dny lze hotovostní platby provádět pouze výjimečně.

III. Evidence dítěte

Při nástupu dítěte do Školky předají rodiče učitelce Evidenční list dítěte, ve kterém jsou povinni pravdivě vyplnit následující údaje: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu dítěte, dále jméno a příjmení zákonného zástupce dítěte, místo jeho trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností a telefonické a e-mailové spojení na zákonného zástupce.

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do Školky.

Rodiče nahlásí ve školce každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon) zákonných zástupců dítěte.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu Školky a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

IV. Provoz školky

Provozní doba Školy je od 7,30 do 17,30 hodin.

Děti obvykle přicházejí do Školky do 9 hod., jinak po dohodě s učitelkou (Pověřenou osobou Školky) nebo dle smluvené účasti dítěte na programu.

Zabezpečení budovy je řešeno webkamerami a napojením na bezpečností systém.

Rodiče omlouvají děti na tentýž den nejpozději do 8,00 hod., a to telefonicky nebo e-mailem. Na následující dny se děti omlouvají kdykoli v průběhu dne, osobně, telefonicky nebo e-mailem.

Rodiče předávají dítě do Školky zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí Školce.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu ve Školce (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Učitelka (Pověřená osoba Školky) má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.

Učitelky (pověřené osoby Školky) odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předají. Pokud se rodiče nechají zastupovat, sdělí tuto informaci na předepsaném formuláři ředitelce Školky.

Informace o připravovaných akcích ve Školce jsou vždy včas oznamovány na nástěnce Školky a www.skolka-jezecek.cz. Doporučujeme rodičům tyto zdroje pravidelně sledovat.

V. Práva dítěte a rodičů dítěte

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení. Školka při svém provozu respektuje následující práva dítěte a rodičů dítěte:

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školky
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školky
- zapojit se do práce rodičů a zde předkládat a obhajovat potřeby a zájmy ostatních rodičů a dětí
- projevit jakékoli připomínky k provozu Školky, učitelce nebo ředitelce Školky
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených ve školním řádu Školky

Dítě má právo:

- aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit)
- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny)
- na emočně kladné prostředí a projevení lásky (právo žít s každým se svých rodičů, pokud by mu to neuškodilo, právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi kteří ho mají s rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevovat lásku,...).
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství, apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí,...).
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu jednat a žít svým vlastním způsobem,...).

(vybráno z Úmluvy o právech dítěte)